

Johtokunta

Aika 23.02.2023 klo 14:00 - 15:05

Paikka NordLabin Yhteisten palveluiden iso neuvotteluhuone, Kiviharjuntie 11 5B, 90220 Oulu

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaaminen	3
§ 2	Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 3	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 4	Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi	6
§ 5	Tilinpäätös 2022	7
§ 6	Pohjois-Suomen laboratorokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän (NordLab) purkamiseen liittyvä loppuselvitys	11
§ 7	Pohjois-Suomen laboratorikeskuksen liikelaitoskuntayhtymän tilinpäätös/lopputilitys	14
§ 8	Muut asiat	19
§ 9	Seuraava kokous ja kokouksen päättäminen	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahopelto Maire	jäsen, Kainuu	etäyhteys
	Bäckman Tiina	jäsen, elinkeinoelämä	etäyhteys
	Hakkola Jukka	jäsen, Oulun yliopisto	etäyhteys, poistui klo 14.59
	Lukkarila Pirjo	puheenjohtaja, PPSHP	etäyhteys
	Mattila Jukka	varapuheenjohtaja, LSHP	etäyhteys
Muu	Pajala Kai	jäsen, luottamushenkilö	etäyhteys, saapui klo 14.07
	Korkiakoski-Västi Minna	varajäsen, Soite	etäyhteys
	Kauppinen Timo	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Piikivi Anne	esittelijä	
	Dabnell Pirjo	jäsen, Soite	
	Oikarinen Paavo	jäsen, luottamushenkilö	
	Taskila Jyri J.	jäsen, LPSHP	

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pirjo Lukkarila
puheenjohtaja

Timo Kauppinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus

Maire Ahopelto

Tiina Bäckman

Pöytäkirjan nähtävilläpito

NordLabin kirjaamossa

Johtokunta

§ 1

23.02.2023

Kokouksen avaaminen

JOHTOK 23.02.2023 § 1

Päätösesitys

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.00.

Johtokunta

§ 2

23.02.2023

Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

JOHTOK 23.02.2023 § 2

Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Johtokunta

§ 3

23.02.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

JOHTOK 23.02.2023 § 3

Tiivistelmä

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi toimielimen valitsemaa jäsentä, ellei toimielin toisin päättä. Jos pöytäkirjantarkastajat eivät hyväksy pöytäkirjaa, se tarkastetaan toimielimen seuraavassa kokouksessa.

Päätösesitys

Toimielin päättää valita kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maire Ahopelto ja Tiina Bäckman.

Johtokunta

§ 4

23.02.2023

Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

JOHTOK 23.02.2023 § 4

Päätösesitys

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Johtokunta päätti, että asioita 5 ja 6 ei käsitellä, koska asiat on siirretty käsiteltäväksi pykälässä 7.

Johtokunta

§ 5

23.02.2023

Tilinpäätös 2022

JOHTOK 23.02.2023 § 5
110/02.06.01.03/2023

Päätösesitys

Johtokunta päättää

1. esittää jäsenten aluehallituksille ja aluevaltuustoille alijäämän (ennen varauksia) 6 294 531,71 euron käsittelystä seuraavaa
 - vähennetään tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaisesti 158 846,04 euroa
 - vähennetään vapaaehtoisia varauksia 60 000,00 euroa
 - tilikauden alijäämä 6 075 685,67 euroa siirretään taseen tilikauden yli-/alijäämätilille
2. antaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja lähettää tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle
3. saattaa tilinpäätös jäsenten aluehallitusten käsiteltäväksi
4. antaa valmisteleville viranhaltijoille oikeuden tehdä toimintakertomukseen mahdollisia teknisluonteisia korjauksia

Päätös

Siirretty käsiteltäväksi pykälässä 7.

Esittelyteksti

Vuosi 2022 oli Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymä NordLabin viimeinen toimintavuosi. Hyvinvointialueuudistus ei mahdollistanut toiminnan jatkamista liikelaitoskuntayhtymä -muodossa, vaan NordLabille tarvittiin uusi organisaatiomuoto. Uutta muotoa selvitettiin yhdessä väliaikaishallintojen ja hyvinvointialueiden kanssa, niiden toiminnan käynnistyttyä. Uudeksi organisaatiomuodoksi valikoitui hyvinvointiyhtymä. NordLab hyvinvointiyhtymä perustettiin pohjoisen hyvinvointialueiden valtuustojen päätöksellä ja liikelaitoskuntayhtymän toiminta ja henkilöstö siirrettiin sinne kokonaisuudessaan vuodenvaihteessa.

Asiakkaiden tilaamien laboratoriotutkimusten määrä pieneni vuoteen 2021 verrattuna. Laskimoverinäytteitä otettiin 1,23 miljoonaa, joka on 3 % edellisvuotta vähemmän. Tutkimuksia tehtiin vuoden aikana yhteensä 9,85 miljoonaa, joka puolestaan on jopa 5 % edellisvuotta vähemmän. Tähän vaikutti kansallisen koronatestausstrategian muutos sekä työtaistelutoimet ja henkilöstövaje, joiden takia asiakkaamme joutuivat supistamaan omaa toimintaansa. Kokonaisuutena vuoden 2022 tulos ennen varauksia on 6,3 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Strategian toteutus eteni hyvin ja suurin osa vuodelle 2022 suunnitelluista toimenpiteistä ja projekteista saatiin toteutettua tai käynnistettyä. Yhtymäkokouksen asettamista tavoitteista ei kumpikaan toteutunut. Toimintakuluille asetettu tavoite 85,8 M€ ylittyi 1,4 % ja investoineille asetetun tavoitetasen (1,6 M€) osalta päästiin 66 % toteutumaan. Johtokunnan asettamien tavoitteiden osalta puolestaan päästiin suurelta osin tavoitteisiin. Tuottavuuden hyvästä kehityksestä kertoo se, että suoritteita per työpanos kertyi 1,4 % tavoitetta enemmän ja liikevaihtoa per työpanos kertyi 4 % tavoitetta enemmän. Päivystyksen kiirenäytteisiin on vastattu alle 90 minuutissa tavoitteen mukaisesti. Parannettavaa jää

Johtokunta

§ 5

23.02.2023

edelleen mm. laboratorion hoitoon pääsyn (T3 mittari) osalta, jossa tavoite seuraavalle vapaalle ajalle asetettiin 5,8 päivään ja toteutuma oli 6,4. Sairauspoissaoloprosentti oli 5,7 ja toteutui siis tavoitetta (4,3 %) suurempana.

NordLabin tilinpäätös vuodelta 2022

Esityslistan liitteenä oleva Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän (NordLab) tilinpäätös muodostuu seuraavista asiakokonaisuuksista:

1. Toimintakertomus
2. Talousarvion toteutuminen
3. Tilinpäätöslaskelmat
4. Tilinpäätöksen liitetiedot
5. Allekirjoitukset ja merkinnät
6. Luettelot ja selvitykset
7. Liiteosa

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Yhtymäkokouksen asettamat tavoitteet:

Yhtymäkokous vahvisti kokouksessaan 16.12.2022 kuntayhtymän toiminnallisiksi ja taloudellisiksi tavoitteiksi vuodelle 2022:

- toimintakulut NordLabin tasolla 85,8 miljoonaa euroa
- investointien suunniteltu taso, 1,6 miljoonaa euroa

Toimintamenot olivat tilinpäätöksessä 88,0 Me, kun talousarviossa tavoite oli 85,8 Me eli määrärahat ylittyivät 2,6 %.

Investointien toteuma vuodelta 2022 oli 1,1 milj. euroa (ta 1,6 Me) eli investointien toteuma oli 66 % kun edellisenä vuotena toteuma oli 132 %. Investointien alitus budjettiin nähden johtui tietojärjestelmähankkeiden viivästymisestä (verikeskusjärjestelmä, mikrobiologian tietojärjestelmä).

Johtokunnan asettamat tavoitteet:

Johtokunta asetti tavoitteita neljälle eri toiminta-alueelle; hoitoketjun vaikuttavuuteen, tuottavuuteen, talouteen ja henkilöstöön.

Vaikuttavuus hoitoketjuun

Päivystyksen kiireenäytteisiin pyritään vastaamaan alle 90 minuutissa 86 %:ssa tapauksista. Tämä tavoite saavutettiin, sillä vaaditussa ajassa vastattiin 91,8 % tehdyistä tutkimuksista.

Tutkimusten läpimenoaika tavoitteeksi asetettiin 95 minuuttia ja toteutunut läpimenoaika oli 93 minuuttia eli tavoite saavutettiin.

T3-mittarin (ajanvarauksen 3. vapaa aika) osalta 5,8 päivän tavoitteeseen ei ihan päästy, sillä toteumaksi muodostui 6,4 päivää.

Johtokunta

§ 5

23.02.2023

Tuottavuus

Tuottavuutta mitattiin kolmella eri mittarilla, suoritteita/työpanos, liikevaihto/työpanos ja euroa/suorite.

Suoritteita (tutkimukset + näytteenotot) per työpanos (palkalliset palvelujaksot) tavoiteltiin saavutettavaksi 16 184 kpl. Tavoite ylittyi 1,4 prosentilla, sillä suoritteita kertyi työpanosta kohden 16 407 kappaletta.

Toinen tuottavuutta kuvaava mittari oli liikevaihdon suhde työpanoksiin. Tämä kuvaa henkilöstöresursseilla aikaansaattua liikevaihtoa. Tavoitteena oli saavuttaa liikevaihtoa 121 828 euroa työpanosta kohden. Myös tämä tavoite toteutui, sillä liikevaihtoa kertyi 126 728 euroa per työpanos. Kolmantena tuottavuutta kuvaavana mittarina käytettiin yksikkökohtaista kustannusta eli euroa/suorite. Tavoitteena oli tuottaa suoritteet 8,01 eurolla. Yksikkökustannus ylittyi hieman ollen 8,37 euroa. Yksikkökustannus nousi edelliseen vuoteen verrattuna 0,3 euroa per suorite.

Talous

Taloutta arvioitiin myös kolmella eri mittarilla, liikevaihdolla, toimintakuluilla ja tilikauden tuloksella.

Talousarvion liikevaihtotavoite oli 80,65 miljoonaa euroa, mikä myös saavutettiin. Liikevaihtoa kertyi 81,3 miljoonaa euroa eli 0,8 % yli suunnitelman. Edelliseen vuoteen verrattuna liikevaihto laski 18 prosenttia, mikä johtui korona-analytiikan merkittävästä kysynnän laskusta kevästä alkaen. Liikevaihdosta korona-analytiikan osuus oli 6 Me, kun se edellisessä vuonna oli 26,5 Me. Korona-analytiikan volyymi pieneni 69 %, mutta vastaavasti liikevaihto peräti 78 %.

Talousarviossa oli toimintakuluihin varattu määrärahaa 85,8 miljoonaa euroa, mikä ylittyi 2,6 prosentilla (88 Me). Budjettiin nähden eniten ylittyi suoraan laboratoriotointaan liittyvät ostot eli kemikaalit ja käyttökorvauskulut. Näiden kahden tiliryhmän ylitys budjettiin oli noin 1,9 Me (+10,6 %). Palvelujen ostoista eniten ylittyi ict-palvelut noin 1 Me (+15 %).

Tarkistetussa talousarviossa tilikauden alijäämän arvioitiin muodostuvan 4,4 miljoonaan euroon. Tilinpäätöksessä liikealijäämä ennen varauksia muodostui noin 6,3 miljoonaan euroon. Poistoeron ja varausten vähennyksen (0,2 Me) jälkeen tilikauden alijäämäksi muodostui 6,1 Me.

Henkilöstö

Henkilöstön osalta tavoite koski sairauspoissaoloja.

Sairauspoissaoloilla mitataan sairauspoissaolopäivien suhdetta kaikkiin palvelujaksopäiviin. Tavoitteena oli, että sairauspoissaolopäiviä olisi korkeintaan 4,3 % palvelujaksopäivistä. Toteuma jäi tavoitteesta, sillä poissaoloprosentiksi muodostui 5,7 (v. 2021 4,7 %).

Johtokunta

§ 5

23.02.2023

Esittelijä

Toimitusjohtaja Anne Piikivi

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Timo Kauppinen

Oheismateriaali

Tilinpäätös 2022

Kirjanpidon eriytys 2022

Ei-julkinen asiakirja

Tilinpäätös 2022, esitysmateriaali

Johtokunta	§ 101	23.11.2022
Johtokunta	§ 6	23.02.2023

Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän (NordLab) purkamiseen liittyvä loppuselvitys

JOHTOK 23.02.2023 § 6
510/00.01.00.01.00/2022

Päätösesitys Johtokunta allekirjoittaa liitteenä esitettävän laatimansa loppuselvityksen ja lähettää sen hyvinvointialueiden hallituksille käsiteltäväksi ja hyvinvointialueiden aluevaltuustoille hyväksyttäväksi.

Päätös Siirretty käsiteltäväksi pykälässä 7.

Esittelyteksti Uusi soteuudistusta koskeva lainsäädäntö ei mahdollistanut NordLabin toiminnan jatkamista liikelaitoskuntayhtymämallilla. Osana yhteistyörakenteen uudelleenjärjestelyä liikelaitoskuntayhtymän jäsenet ja hyvinvointialueet, joihin liikelaitoskuntayhtymän jäsenet siirtyivät varoineen ja velkoineen 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain (616/2021, "Voimaannpanolaki") 20 §:n perusteella sekä uusi perustettu NordLab hyvinvointiyhtymä laativat ja allekirjoittivat NordLabin purkamista ja toiminnan siirtämistä koskevan sopimuksen ("Purku- ja siirtosopimus"). NordLabin toiminnallinen kokonaisuus siirrettiin Purku- ja siirtosopimuksella kokonaisuudessaan ja sellaisenaan liikelaitoskuntayhtymältä perustetulle NordLab hyvinvointiyhtymälle. Toiminnan uudelleenjärjestely toteutettiin kolmessa osassa ns. sekuntitransaktiona vuodenvaihteessa 2022–2023.

Purku- ja siirtosopimuksella on täydennetty liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 24 §:n mukaista purkamisesta määrättyä menettelyä siten, että liikelaitoskuntayhtymän jäsenille suoritetaan jako-osuuksina niiden jäsenosuuksia vastaava osuus liikelaitoskuntayhtymän varoista, jäsenet ottavat vastattavakseen jäsenosuuksia vastaavan osuuden liikelaitoskuntayhtymän veloista ja jäsenet ottavat yhteisvastuullisesti vastattavakseen liikelaitoskuntayhtymän sitoumuksista ja vastuista.

Purku- ja siirtosopimuksessa on sovittu, miten NordLabin jäsenten jako-osuuksina saamat NordLabin varat, velat, sitoumukset ja vastuut siirtyvät kokonaisuudessaan ja sellaisenaan jäseneltä Voimaannpanolain mukaisena yleisseuraantona sopimuksen osapuolena oleville hyvinvointialueille ja tämän jälkeen hyvinvointialueilta sopimuksen osapuolena olevalle perustetulle NordLab hyvinvointiyhtymälle. Lisäksi Purku- ja siirtosopimuksen osapuolet ovat sopineet NordLabin loppuselvityksen järjestelyistä ja siitä, että NordLab hyvinvointiyhtymä vastaa liikelaitoskuntayhtymän loppuselvityksestä aiheutuvista kustannuksista.

Liikelaitoskuntayhtymän jäsenten valtuustot ovat päättäneet, että liikelaitoskuntayhtymä puretaan 31.12.2022. Liikelaitoskuntayhtymän ja hyvinvointiyhtymän jäsenet ovat käsitelleet Purku- ja siirtosopimusta toimielimissään ja päättäneet purkautumisesta ja toiminnan siirtämisestä Purku- ja siirtosopimuksen mukaisesti seuraavasti:

Johtokunta	§ 101	23.11.2022
Johtokunta	§ 6	23.02.2023

- Kainuu
 - shp:n hallitus 25.10.2022, shp:n valtuusto 9.11.2022
 - hva:n hallitus 24.10.2022, hva:n valtuusto 21.11.2022
- Keski-Pohjanmaa
 - shp:n hallitus 17.10.2022, shp:n valtuusto 7.11.2022
 - hva:n hallitus 31.10.2022, hva:n valtuusto 14.11.2022
- Lappi
 - shp:n hallitus 24.10.2022, shp:n valtuusto 11.11.2022
 - hva:n hallitus 9.11.2022, hva:n valtuusto 21.11.2022
- Länsi-Pohja
 - shp:n hallitus 25.10.2022, shp:n valtuusto 8.11.2022
- Pohjois-Pohjanmaa
 - shp:n hallitus 31.10.2022, shp:n valtuusto 16.11.2022
 - hva:n hallitus 3.11.2022, hva:n valtuusto 21.11.2022

Liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 24 §:n ja Purku- ja siirtosopimuksen perusteella johtokunta huolehtii loppuselvityksestä liikelaitoskuntayhtymän purkautuessa. Purku- ja siirtosopimuksen perusteella johtokunnan toimikautta jatkettiin loppuselvityksen hyväksymiseen saakka ja johtokunta valtuutettiin ryhtymään purkamisen johdosta tarvittaviin toimenpiteisiin.

Liikelaitoskuntayhtymän purkuhetki on ollut 31.12.2022 klo 23.59. Liikelaitoskuntayhtymän viimeinen tilinpäätös on laadittu ja käsitellään erikseen sekä vastuuvapaus myönnetään erikseen.

Loppuselvityskertomuksessa selvitetään, miten liikelaitoskuntayhtymän purkaminen on suoritettu. Loppuselvityskertomuksessa kuvataan, miten liikelaitoskuntayhtymän varat, velat, sitoumukset ja vastuut on Purku- ja siirtosopimuksen perusteella jaettu liikelaitoskuntayhtymän jäsenille tai siirretty suoraan perustetulle NordLab hyvinvointiyhtymälle. Esimerkiksi arkistoja ja henkilörekisterejä koskevat vastuut on siirretty suoraan kokonaisuudessaan ja sellaisenaan uudelle NordLab hyvinvointiyhtymälle.

NordLabin toimintaa jatketaan perustetussa NordLab hyvinvointiyhtymässä suoraan ja keskeytyksettä. NordLabin toiminnassa ei tule aiheutumaan katkoksia järjestelyn vuoksi. NordLabin y-tunnus säilyy toimintaa jatkavalla hyvinvointiyhtymällä. Henkilöstön siirrossa on noudatettu lainmukaisia liikkeen luovutuksen periaatteita. Hyvinvointialueiden aluevaltuustojen tulee vielä erikseen hyväksyä loppuselvitys. Loppuselvityskertomus liitteineen on liitteenä 1.

Esittelijä Toimitusjohtaja Anne Piikivi

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Timo Kauppinen

Johtokunta	§ 101	23.11.2022
Johtokunta	§ 6	23.02.2023

Päätösesitys Johtokunta valtuuttaa toimivan johdon käynnistämään NordLabin purkamiseen liittyvän loppuselvityksen laatimisen.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Esittelyteksti Uusi lainsäädäntö ei mahdollista Liikelaitoskuntayhtymän nykyisin hoitavien tehtävien ja toiminnan järjestämistä liikelaitoskuntayhtymämallilla, joten yhteistyö rakenne on järjestettävä uudelleen.

Liikelaitoskuntayhtymän purkamiseen ja loppuselvitykseen sovelletaan kuntalakia (410/2015). Kuntalain 56 §:n mukaan perussopimuksessa tulee sopia liikelaitoskuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksen suorittamisesta. Purkamista koskevissa määräyksissä voidaan ottaa kantaa muun muassa siihen, millä taholla on vastuu loppuselvityksen suorittamisesta ja miten kuntayhtymän varoja, velkoja ja vastuita käsitellään purkamistilanteessa.

Liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 24 §:n mukaan liikelaitoskuntayhtymän purkamisesta päättävät Jäsenten valtuustot. Liikelaitoskuntayhtymän purkautuessa johtokunta huolehtii loppuselvityksestä, elleivät Jäsenet sovi muusta järjestelystä. Liikelaitoskuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan Jäsenille jäsenosuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, Jäsenet ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

NordLabin purku- ja siirtosopimuksen mukaan Jäsenet valtuuttavat Liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan laatimaan Liikelaitoskuntayhtymän viimeisen tilinpäätöksen per 31.12.2022 ja loppuselvityksen.

Esittelijä Toimitusjohtaja Anne Piikivi

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Timo Kauppinen

Oheismateriaali

Loppuselvityskertomus
Purkusopimus
Liikelaitoskuntayhtymän varat ja velat purkuhetkellä sekä Jäsenten jako-osuudet varoista ja veloista
Siirretyt sopimukset
Siirtyvä henkilökunta 31.12.2022

Johtokunta

§ 7

23.02.2023

Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän tilinpäätös/lopputilitys

JOHTOK 23.02.2023 § 7
510/00.01.00.01.00/2022

Päätösesitys

1. esittää jäsenten aluehallituksille ja aluevaltuustoille alijäämän (ennen varauksia) 6 294 531,71 euron käsittelystä seuraavaa
 - vähennetään tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaisesti 158 846,04 euroa
 - vähennetään vapaaehtoisia varauksia 60 000,00 euroa
 - tilikauden alijäämä 6 075 685,67 euroa siirretään taseen tilikauden yli-/alijäämätilille
2. antaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja lähettää tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle
3. saattaa tilinpäätös jäsenten aluehallitusten käsiteltäväksi
4. antaa valmistelevalle viranhaltijoille oikeuden tehdä toimintakertomukseen mahdollisia teknisluonteisia korjauksia
5. allekirjoittaa liitteenä esitettävän laatimansa loppuselvityksen ja lähettää sen hyvinvointialueiden hallituksille käsiteltäväksi ja hyvinvointialueiden aluevaltuustoille hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Esittelyteksti

Vuosi 2022 oli Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymä NordLabin viimeinen toimintavuosi. Hyvinvointialueuudistus ei mahdollistanut toiminnan jatkamista liikelaitoskuntayhtymä -muodossa, vaan NordLabille tarvittiin uusi organisaatiomuoto. Uutta muotoa selvitettiin yhdessä väliaikaishallintojen ja hyvinvointialueiden kanssa, niiden toiminnan käynnistyttyä. Uudeksi organisaatiomuodoksi valikoitui hyvinvointiyhtymä. NordLab hyvinvointiyhtymä perustettiin pohjoisen hyvinvointialueiden valtuustojen päätöksellä ja liikelaitoskuntayhtymän toiminta ja henkilöstö siirrettiin sinne kokonaisuudessaan vuodenvaihteessa.

Asiakkaiden tilaamien laboratoriotutkimusten määrä pieneni vuoteen 2021 verrattuna. Laskimoverinäytteitä otettiin 1,23 miljoonaa, joka on 3 % edellisvuotta vähemmän. Tutkimuksia tehtiin vuoden aikana yhteensä 9,85 miljoonaa, joka puolestaan on jopa 5 % edellisvuotta vähemmän. Tähän vaikutti kansallisen koronatestausstrategian muutos sekä työtaistelutoimet ja henkilöstövaje, joiden takia asiakkaamme joutuivat supistamaan omaa toimintaansa. Kokonaisuutena vuoden 2022 tulos ennen varauksia on 6,3 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Strategian toteutus eteni hyvin ja suurin osa vuodelle 2022 suunnitelluista toimenpiteistä ja projekteista saatiin toteutettua tai käynnistettyä. Yhtymäkokouksen asettamista tavoitteista ei kumpikaan toteutunut. Toimintakuluille asetettu tavoite 85,8 M€ ylittyi 1,4 % ja investoineille asetetun tavoitetasen (1,6 M€) osalta päästiin 66 % toteutumaan. Johtokunnan asettamien tavoitteiden osalta puolestaan päästiin suurelta osin tavoitteisiin. Tuottavuuden hyvästä kehityksestä kertoo se, että suoritteita per työpanos kertyi 1,4 % tavoitetta enemmän ja liikevaihtoa per työpanos kertyi 4 % tavoitetta enemmän. Päivystyksen kiirenäytteisiin on

Johtokunta

§ 7

23.02.2023

vastattu alle 90 minuutissa tavoitteen mukaisesti. Parannettavaa jää edelleen mm. laboratorion hoitoon pääsyn (T3 mittari) osalta, jossa tavoite seuraavalle vapaalle ajalle asetettiin 5,8 päivään ja toteutuma oli 6,4. Sairauspoissaoloprosentti oli 5,7 ja toteutui siis tavoitetta (4,3 %) suurempana.

NordLabin tilinpäätös vuodelta 2022

Esityslistan liitteenä oleva Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän (NordLab) tilinpäätös muodostuu seuraavista asiakokonaisuuksista:

1. Toimintakertomus
2. Talousarvion toteutuminen
3. Tilinpäätöslaskelmat
4. Tilinpäätöksen liitetiedot
5. Allekirjoitukset ja merkinnät
6. Luettelot ja selvitykset
7. Liiteosa

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Yhtymäkokouksen asettamat tavoitteet:

Yhtymäkokous vahvisti kokouksessaan 16.12.2022 kuntayhtymän toiminnallisiksi ja taloudellisiksi tavoitteiksi vuodelle 2022:

- toimintakulut NordLabin tasolla 85,8 miljoonaa euroa
- investointien suunniteltu taso, 1,6 miljoonaa euroa

Toimintamenot olivat tilinpäätöksessä 88,0 Me, kun talousarviossa tavoite oli 85,8 Me eli määrärahat ylittyivät 2,6 %.

Investointien toteuma vuodelta 2022 oli 1,1 milj. euroa (ta 1,6 Me) eli investointien toteuma oli 66 % kun edellisenä vuotena toteuma oli 132 %. Investointien alitus budjettiin nähden johtui tietojärjestelmähankkeiden viivästymisestä (verikeskusjärjestelmä, mikrobiologian tietojärjestelmä).

Johtokunnan asettamat tavoitteet:

Johtokunta asetti tavoitteita neljälle eri toiminta-alueelle; hoitoketjun vaikuttavuuteen, tuottavuuteen, talouteen ja henkilöstöön.

Vaikuttavuus hoitoketjuun

Päivystyksen kiirenyytteisiin pyritään vastaamaan alle 90 minuutissa 86 %:ssa tapauksista. Tämä tavoite saavutettiin, sillä vaaditussa ajassa vastattiin 91,8 % tehdyistä tutkimuksista.

Tutkimusten läpimenoaika tavoitteeksi asetettiin 95 minuuttia ja toteutunut läpimenoaika oli 93 minuuttia eli tavoite saavutettiin.

T3-mittarin (ajanvarauksen 3. vapaa aika) osalta 5,8 päivän tavoitteeseen ei ihan päästy, sillä toteumaksi muodostui 6,4 päivää.

Tuottavuus

Johtokunta

§ 7

23.02.2023

Tuottavuutta mitattiin kolmella eri mittarilla, suoritteita/työpanos, liikevaihto/työpanos ja euroa/suorite.

Suoritteita (tutkimukset + näytteenotot) per työpanos (palkalliset palvelujaksot) tavoiteltiin saavutettavaksi 16 184 kpl. Tavoite ylittyi 1,4 prosentilla, sillä suoritteita kertyi työpanosta kohden 16 407 kappaletta.

Toinen tuottavuutta kuvaava mittari oli liikevaihdon suhde työpanoksiin. Tämä kuvaa henkilöstöresursseilla aikaansaattua liikevaihtoa. Tavoitteena oli saavuttaa liikevaihtoa 121 828 euroa työpanosta kohden. Myös tämä tavoite toteutui, sillä liikevaihtoa kertyi 126 728 euroa per työpanos. Kolmantena tuottavuutta kuvaavana mittarina käytettiin yksikkökohtaista kustannusta eli euroa/suorite. Tavoitteena oli tuottaa suoritteet 8,01 eurolla. Yksikkökustannus ylittyi hieman ollen 8,37 euroa. Yksikkökustannus nousi edelliseen vuoteen verrattuna 0,3 euroa per suorite.

Talous

Taloutta arvioitiin myös kolmella eri mittarilla, liikevaihdolla, toimintakuluilla ja tilikauden tuloksella.

Talousarvion liikevaihtotavoite oli 80,65 miljoonaa euroa, mikä myös saavutettiin. Liikevaihtoa kertyi 81,3 miljoonaa euroa eli 0,8 % yli suunnitelman. Edelliseen vuoteen verrattuna liikevaihto laski 18 prosenttia, mikä johtui korona-analytiikan merkittävästä kysynnän laskusta keväästä alkaen. Liikevaihdosta korona-analytiikan osuus oli 6 Me, kun se edellisessä vuonna oli 26,5 Me. Korona-analytiikan volyymi pieneni 69 %, mutta vastaavasti liikevaihto peräti 78 %.

Talousarviossa oli toimintakuluihin varattu määrärahaa 85,8 miljoonaa euroa, mikä ylittyi 2,6 prosentilla (88 Me). Budjettiin nähden eniten ylittyi suoraan laboratoriotoimintaan liittyvät ostot eli kemikaalit ja käyttökorvauskulut. Näiden kahden tiliryhmän ylitys budjettiin oli noin 1,9 Me (+10,6 %). Palvelujen ostoista eniten ylittyi ict-palvelut noin 1 Me (+15 %).

Tarkistetussa talousarviossa tilikauden alijäämän arvioitiin muodostuvan 4,4 miljoonaan euroon. Tilinpäätöksessä liikealijäämä ennen varauksia muodostui noin 6,3 miljoonaan euroon. Poistoeron ja varausten vähennyksen (0,2 Me) jälkeen tilikauden alijäämäksi muodostui 6,1 Me.

Henkilöstö

Henkilöstön osalta tavoite koski sairauspoissaoloja.

Sairauspoissaoloilla mitataan sairauspoissaolopäivien suhdetta kaikkiin palvelujaksopäiviin. Tavoitteena oli, että sairauspoissaolopäiviä olisi korkeintaan 4,3 % palvelujaksopäivistä. Toteuma jäi tavoitteesta, sillä poissaoloprosentiksi muodostui 5,7 (v. 2021 4,7 %).

Loppuselvitys

Johtokunta

§ 7

23.02.2023

Uusi soteuudistusta koskeva lainsäädäntö ei mahdollistanut NordLabin toiminnan jatkamista liikelaitoskuntayhtymämallilla. Osana yhteistyörakenteen uudelleenjärjestelyä liikelaitoskuntayhtymän jäsenet ja hyvinvointialueet, joihin liikelaitoskuntayhtymän jäsenet siirtyivät varoineen ja velkoineen 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta annetun lain (616/2021, "Voimaantulolaki") 20 §:n perusteella sekä uusi perustettu NordLab hyvinvointiyhtymä laativat ja allekirjoittivat NordLabin purkamista ja toiminnan siirtämistä koskevan sopimuksen ("Purku- ja siirtosopimus"). NordLabin toiminnallinen kokonaisuus siirrettiin Purku- ja siirtosopimuksella kokonaisuudessaan ja sellaisenaan liikelaitoskuntayhtymältä perustetulle NordLab hyvinvointiyhtymälle. Toiminnan uudelleenjärjestely toteutettiin kolmessa osassa ns. sekuntitransaktiona vuodenvaihteessa 2022–2023.

Purku- ja siirtosopimuksella on täydennetty liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 24 §:n mukaista purkamisesta määrättyä menettelyä siten, että liikelaitoskuntayhtymän jäsenille suoritetaan jako-osuuksina niiden jäsenosuuksia vastaava osuus liikelaitoskuntayhtymän varoista, jäsenet ottavat vastattavakseen jäsenosuuksia vastaavan osuuden liikelaitoskuntayhtymän veloista ja jäsenet ottavat yhteisvastuullisesti vastattavakseen liikelaitoskuntayhtymän sitoumuksista ja vastuista.

Purku- ja siirtosopimuksessa on sovittu, miten NordLabin jäsenten jako-osuuksina saamat NordLabin varat, velat, sitoumukset ja vastuut siirtyvät kokonaisuudessaan ja sellaisenaan jäseneltä Voimaantulolain mukaisena yleisseuraantona sopimuksen osapuolena oleville hyvinvointialueille ja tämän jälkeen hyvinvointialueilta sopimuksen osapuolena olevalle perustetulle NordLab hyvinvointiyhtymälle. Lisäksi Purku- ja siirtosopimuksen osapuolet ovat sopineet NordLabin loppuselvityksen järjestelyistä ja siitä, että NordLab hyvinvointiyhtymä vastaa liikelaitoskuntayhtymän loppuselvityksestä aiheutuvista kustannuksista.

Liikelaitoskuntayhtymän jäsenten valtuustot ovat päättäneet, että liikelaitoskuntayhtymä puretaan 31.12.2022. Liikelaitoskuntayhtymän ja hyvinvointiyhtymän jäsenet ovat käsitelleet Purku- ja siirtosopimusta toimielimissään ja päättäneet purkautumisesta ja toiminnan siirtämisestä Purku- ja siirtosopimuksen mukaisesti seuraavasti:

- Kainuu
 - shp:n hallitus 25.10.2022, shp:n valtuusto 9.11.2022
 - hva:n hallitus 24.10.2022, hva:n valtuusto 21.11.2022
- Keski-Pohjanmaa
 - shp:n hallitus 17.10.2022, shp:n valtuusto 7.11.2022
 - hva:n hallitus 31.10.2022, hva:n valtuusto 14.11.2022
- Lappi
 - shp:n hallitus 24.10.2022, shp:n valtuusto 11.11.2022
 - hva:n hallitus 9.11.2022, hva:n valtuusto 21.11.2022
- Länsi-Pohja
 - shp:n hallitus 25.10.2022, shp:n valtuusto 8.11.2022
- Pohjois-Pohjanmaa
 - shp:n hallitus 31.10.2022, shp:n valtuusto 16.11.2022
 - hva:n hallitus 3.11.2022, hva:n valtuusto 21.11.2022

Johtokunta

§ 7

23.02.2023

Liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 24 §:n ja Purku- ja siirtosopimuksen perusteella johtokunta huolehtii loppuselvityksestä liikelaitoskuntayhtymän purkautuessa. Purku- ja siirtosopimuksen perusteella johtokunnan toimikautta jatkettiin loppuselvityksen hyväksymiseen saakka ja johtokunta valtuutettiin ryhtymään purkamisen johdosta tarvittaviin toimenpiteisiin.

Liikelaitoskuntayhtymän purkuhetki on ollut 31.12.2022 klo 23.59. Liikelaitoskuntayhtymän viimeinen tilinpäätös on laadittu ja käsitellään erikseen sekä vastuuvapaus myönnetään erikseen. Loppuselvitys käsitellään osana liikelaitoskuntayhtymän tilinpäätöstä/lopputilitystä.

Loppuselvityskertomuksessa selvitetään, miten liikelaitoskuntayhtymän purkaminen on suoritettu. Loppuselvityskertomuksessa kuvataan, miten liikelaitoskuntayhtymän varat, velat, sitoumukset ja vastuut on Purku- ja siirtosopimuksen perusteella jaettu liikelaitoskuntayhtymän jäsenille tai siirretty suoraan perustetulle NordLab hyvinvointiyhtymälle. Esimerkiksi arkistoja ja henkilörekisterejä koskevat vastuut on siirretty suoraan kokonaisuudessaan ja sellaisenaan uudelle NordLab hyvinvointiyhtymälle.

NordLabin toimintaa jatketaan perustetussa NordLab hyvinvointiyhtymässä suoraan ja keskeytyksettä. NordLabin toiminnassa ei tule aiheutumaan katkoksia järjestelyn vuoksi. NordLabin y-tunnus säilyy toimintaa jatkavalla hyvinvointiyhtymällä. Henkilöstön siirrossa on noudatettu lainmukaisia liikkeen luovutuksen periaatteita. Hyvinvointialueiden aluevaltuustojen tulee vielä erikseen hyväksyä loppuselvitys. Loppuselvityskertomus liitteineen on liitteenä 1.

Esittelijä

Toimitusjohtaja Anne Piikivi

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Timo Kauppinen

Oheismateriaali

Tilinpäätös 2022
Kirjanpidon eriytyös 2022
Ei-julkinen asiakirja
Tilinpäätös 2022, esitysmateriaali
Loppuselvityskertomus
Purkusopimus
Liikelaitoskuntayhtymän varat ja velat purkuhetkellä sekä Jäsenten jako-
osuudet varoista ja veloista
Siirretyt sopimukset
Siirtyvä henkilökunta 31.12.2022

Johtokunta

§ 8

23.02.2023

Muut asiat

JOHTOK 23.02.2023 § 8

Päätös**Muita asioita ei ollut.**

Johtokunta

§ 9

23.02.2023

Seuraava kokous ja kokouksen päättäminen

JOHTOK 23.02.2023 § 9

Päätös

Kokous päättyi klo 15.05.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava NordLab hyvinvointiyhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Johtokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

NordLab hyvinvointiyhtymä / Kirjaamo
Kiviharjuntie 11 5B
90220 Oulu

Sähköpostiosoite: kirjaamo@nordlab.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää NordLabin kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa sekä NordLabin kirjaamossa